

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Saint-Clément
1 octobre 2025 et 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de Saint-Clément, tenue le 1 octobre 2025 à [18h30] à l'école Saint Clément], 4770 rue Lafontaine à Montréal.

PRÉSENTS :

Greene Elisabeth
Di marzio Marjolène
Samoura Cheick Abdoul Kounta
Loiseau Élodie

Massimiani Lydia
Menard Daniel
Léger Ève
Royer Émilie

Formant quorum sous la présidence de Geneviève Roy,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Geneviève Roy, – Direction

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Geneviève Roy, déclare la séance ouverte. Il est 18h35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Lydia Massimiani que l'ordre du jour soit adopté avec modification.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-01/10/2025)

ORDRE DU JOUR

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du PV du 28 juin 2025
4. Parole au public (fonction et pouvoir du CÉ)
5. Points de discussion, d'approbation ou d'adoption
 - a. Fonctions et pouvoirs du CÉ
 - b. Formation obligatoire du MEQ : [Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](#)
 - c. Élections d'un président et d'un vice-président et d'un secrétaire
 - d. Règles de fonctionnement / régie interne

- e. Calendrier des rencontres
- f. Déclaration d'intérêts
- g. Désignation d'un membre du comité de parents
- h. Désignation des membres de la communauté
- i. PTRDI

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=0bLmbDdGI0qsfSVDuUeXH_NoUBSdLnxAjMegz-OL7KZUNzI2MDJPMTdLRjcwWFlaNIBHN1IWTjA3SC4u

- j. Plan local des mesures d'urgence (**approbation**)
- k. Autorisation de sorties dans le quartier (**approbation**)
- l. Utilisation des locaux par les Loisirs St-Clément (parascolaire) (**approbation**)
- m. Approbation des sorties scolaires
- n. Bibliothèque -parents
- o. SAAB
- p. Budget de formation et de fonctionnement du CÉ
- q. Plan lutte (Ajout)

6. Informations

a. **Du service de garde**

b. **OPP**

c. **De la direction**

- Pratique feu
- Fête de la rentrée
- Projet cour d'école
- Budget
- Code de vie

d. **De l'équipe-école**

7. Information du membre de la communauté

8. *Budget*

9. *Formation*

10. *Cour d'école*

11. *Fonctionnement CÉ*

12. *Plan de lutte*

13. *Récréation- modification de l'horaire de l'école* _____

14. *Points pour la prochaine réunion*

15. *Levée de l'assemblée*

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 18 juin 2025

IL EST PROPOSÉ par Marjolaine Dimarzio que le procès-verbal de la séance du 18 juin 2025 soit approuvé avec dispense de lecture et sans modifications.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-01/10/2025)

3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

4. PAROLE AU PUBLIC

- Pas de publique



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

5. SUJETS DE DISCUSSION OU NÉCESSITANT UNE DÉCISION

a. **Fonctions et pouvoirs du CÉ**

La direction présente et résume le document ministériel : Pouvoirs d'un conseil d'établissement, ses rôles et ses collaborateurs.

b. **Formation obligatoire du MEQ :**

Il est déterminé par les membres que la formation obligatoire sera faite avant Noël.

c. **Élections d'un président, d'un vice-président et d'un secrétaire**

Il est proposé par Majolaine Di Marzio qu'Élisabeth Greene soit présidente du conseil d'établissement de l'école Saint-Clément, approuvé à l'unanimité. **(03-CE-01/10/2025)**

Il est proposé par Lydia Massimiani que Daniel Ménard agisse comme vice-président. Daniel Ménard accepte et c'est approuvé à l'unanimité **(04-CE-01/10/2025)**

La présidente propose que les parents sur le CÉ prennent les notes tour de rôle, approuvé à l'unanimité. **05-CE-01/10/2025)**

d. **Règles de fonctionnement / régie interne**

La direction présente les règles de régie interne. Les membres prennent les décisions nécessaires.

Les règles de fonctionnement proposées par Élisabeth Greene et adoptées majoritairement. **(06-CE-01/10/2025)**

e. **Calendrier des rencontres**

1 octobre; Secrétaire Geneviève Roy
12 novembre : Secrétaire Daniel Ménard
28 janvier : Secrétaire Lydia Massimiani
1 avril : Secrétaire Ève Léger
3 juin: Secrétaire Marjolène Di marzio

Le calendrier des rencontres est proposé par Lydia Massimiani et approuvé à l'unanimité. **(07-CE-01/10/2025)**

f. **Déclaration d'intérêts**

Les membres lisent et signe la déclaration d'intérêts.

g. **Désignation d'un membre du comité de parents**

Le parent représentant au comité de parent a été voté en AG. Mme Lydia Massimiani a été élue. M. Ménard est élu comme substitut.

h. **Désignation des membres de la communauté**

Élodie Loiseau, de l'organisme Je passe partout se présente comme membre de la communauté. C'est approuvé à l'unanimité. **(08-CE-01/10/2025)**

i. **PTRDI**


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=0bLmbDdGI0qsfSVDuUeXH_NoUBSdLnxAjMegz-OL7KZUNzI2MDJPMTdLRjcwWFlaNIBHN1lWTjA3SC4u

Reporté au 12 novembre.

j. Plan local des mesures d'urgence

La direction présente le plan local des mesures d'urgence. Le plan est approuvé à l'unanimité.

k. Autorisation de sorties dans le quartier

Voir résolution en Annexe.

l. Utilisation des locaux par les Loisirs St-Clément (parascolaire)

L'utilisation des gymnase par les Loisirs St-Clément et Aki Montréal est popsé par Ève Léger et approuvé à l'unanimité.

m. Approbation des sorties scolaires

Le tableau des sorties scolaires est proposé par Élisabeth Greene et approuvé à l'unanimité.

n. Bibliothèque -parents :

Mme Greene présente le projet de la bibliothèque de parents aux membres du CÉ. Le système d'emprunt est à revoir.

o. SAAB : Mme Greene explique que le Soutien à l'action bénévole à remis un chèque de 500\$ pour le projet cour d'école.

p. Budget de formation et de fonctionnement du CÉ

i. À clarifier le 12 novembre

q. Plan de lutte : Voir résolution en annexe

r. Récréation et modification de l'horaire : Les parents souhaitent regarder la possibilité d'avoir deux récréations. Points à rediscuter.

6. SUIVI SUR LE BUDGET

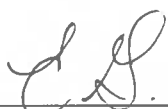
Précisions à la rencontre du 12 novembre.

7. POINT D'INFORMATIONS

10.1 DIRECTION

10.1.1 Pratique feu : Il y aura une pratique d'évacuation en octobre.

10.1.2 Fête de la rentrée : la fête de la rentrée s'est bien déroulée



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

- 10.1.3 Projet cour d'école : Possibilité de cumulé des fonds pour présenter un projet permettant d'aller chercher des fonds.
- 10.1.4 Budget : Précisions à la rencontre du 12 novembre.
- 10.1.5 Code de vie : un ajout sera fait et discuté concernant le vouvoiement.

10.2 PERSONNEL ENSEIGNANT : Les enseignants présentent les projets en court.

- 10.2.1.1 Projet pairage avec le conservatoire
- 10.2.1.2 Auteur en classe- culture à l'école
- 10.2.1.3 Ruelle de l'avenir
- 10.2.1.4 Projet murale
- 10.2.1.5 Maire d'un jour
- 10.2.1.6 Correspondance scolaire
- 10.2.1.7 Casse-noisette- spectacle
- 10.2.1.8 L'heure du conte avec un auteur jeunesse
- 10.2.1.9 Conseil d'élève à la mi-octobre
- 10.2.1.10 Arts thérapie 3 jours
- 10.2.1.11 Musique la chanson 21 octobre

- 11 **Information comité de parents** : organisme de lutte au décrochage scolaire- mission favoriser la réussite éducative. Par le jeu. Par référence.

12 : SERVICE DE GARDE

Reduction d'un groupe, porte ouverte SDG, vendredi pédagogique Activac, tout le personnel, vente de pot de plante- recherche de boutures.

- 13 **Point de la communauté : Élodie présente l'organisme Je passe partout**

- 14 **OPP : Aucun point**

- 15 **Points reportés :**

- 15.1 Cour d'école
- 15.2 Budget Cé
- 15.3 Budget école
- 15.4 PTRDI

8. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 21 h08.


Présidence


Direction d'établissement


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction